



CUESTIONARIO



8 de marzo de 2010

Perfil profesional Xestor de Innovación

Accións para a elaboración e experimentación de produtos, técnicas e/ou ferramentas de carácter innovador:
i³CEG Xestor de Innovación

Cuestionario para a identificación e validación das competencias do perfil profesional Xestor de Innovación (XEI) en Galicia.

Financia:



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR

Dirección Xeral de Formación e Colocación

Confederación de Empresarios de Galicia

Rúa do Vilar, 54 – 15705 Santiago de Compostela (A Coruña) Tel. +34 981 555 888 – Fax. +34 981 555 882 – E-mail: info@ceg.es- <http://www.ceg.es>



SUMARIO

1. SECCIÓN I: AS COMPETENCIAS PROFESIONAIS DO XESTOR DE INNOVACIÓN	4
2. SECCIÓN II: AS REALIZACIÓNS PROFESIONAIS DO XESTOR DE INNOVACIÓN	6
3. SECCIÓN III: OS CRITERIOS DE REALIZACIÓN PROFESIONAL.....	9
3.1. Unidade de competencia 1. Vixilancia externa e interna.....	10
3.2. Unidade de competencia 2. Fomento da creatividade	11
3.3. Unidade de competencia 3. Planificación e programación	12
3.4. Unidade de competencia 4. Xestión de proxectos	13
3.5. Unidade de competencia 5. Xestión de resultados	15
3.6. Unidade de competencia 6. Xestión de recursos	16
4. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN PERSOAL.....	18



Accións para a elaboración e experimentación de produtos, técnicas e/ou ferramentas de carácter innovador: i ³ CEG Xestor de Innovación	
Proxecto desenvolvido ao abeiro da Orde do 13 de novembro de 2009, pola que se aproba a convocatoria de subvencións públicas destinadas á realización de accións de apoio e de acompañamento á formación, de ámbito autonómico, correspondentes ao exercicio 2009.	
Período de execución:	17/02/2010 a 08/11/2010
Obxectivos do proxecto:	<ul style="list-style-type: none"> - Diseñar unha ferramenta que permita avaliar as competencias dos Xestores de Innovación en Galicia. - Crear un punto de encontro e plataforma de difusión en todo o relativo á xestión da innovación. - Personalizar mediante un sistema de información a oferta relativa á xestión da innovación adaptada ás necesidades de cada usuario.
Obxectivos da información recollida neste cuestionario:	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar as competencias do perfil profesional Xestor de Innovación proposto e avaliar a súa idoneidade para o contexto galego. - Completar o perfil profesional proposto con aquelas realizacións profesionais e criterios de realización que se consideren adecuadas. - Identificar o nivel de competencia que o Xestor de Innovación debe posuír en cada unha das realizacións profesionais ou criterios de realización propostos.
Fitos:	<p>22/03/2010: data límite para remitir o cuestionario cumprimentado.</p> <p>25/03/2010: data de realización da xuntanza do Grupo de Expertos para analizar os resultados globais das respostas recollidas no cuestionario.</p>
Información adicional:	<p>Para a realización deste cuestionario dispón dun <i>dossier</i> de información adicional que lle achegamos xunto a este cuestionario. Nel encontrará:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducción global ao Proxecto i³CEG Xestor de Innovación. - Síntese do proxecto. - Metodoloxía de traballo e resultados previstos. - Información complementaria: definición e estrutura da unidade de competencia; glosario de termos; perspectiva xeral das actividades do proxecto.
Información e recepción de cuestionarios:	<p>Confederación de Empresarios de Galicia (CEG) Rúa do Vilar, 54. 15705 - Santiago de Compostela Tel.: 981 555 888 Fax: 981 555 882 E-mail: info@ceg.es http://www.ceg.es</p>
Confidencialidade de respostas:	<p>A Confederación de Empresarios de Galicia agradece a súa participación no Grupo de Expertos. Todas as respostas e valoracións que proporcione serán tratadas baixo criterios de confidencialidade. Tanto as persoas como ás organizacións ás que pertencen serán identificadas unicamente como participantes no Grupo de Expertos do proxecto, sen vincular en ningún momento o seu nome nin o da súa organización ás respostas recollidas no cuestionario.</p>



1. SECCIÓN I: AS COMPETENCIAS PROFESIONAIS DO XESTOR DE INNOVACIÓN

o deseño, xestión e, se é o caso, execución dos proxectos innovadores para a empresa no seu sentido máis amplo (tecnolóxicos, organizativos, de xestión e comerciais). Tamén, debe sistematizar o proceso de innovación e realizar as actividades para lograr este enfoque, incluída a vixilancia.

unidades de competencia

- Na columna da esquerda, indique o peso específico que cada unha das unidades de competencia representa na configuración do perfil profesional Xestor de Innovación. A modo de exemplo, se valorasemos cun 5 a unidade de competencia UDC1 *Vixilancia externa e interna. Detección, análise, difusión, comunicación e explotación de informacións útiles para a política de innovación da organización, de maneira sistemática*, estaríamos indicando que esta unidade de competencia é imprescindible na definición do perfil profesional Xestor de Innovación; polo contrario, se indicamos que a valoramos cun 1, estaríamos dicindo que esta unidade de competencia non é nada importante na definición do perfil.
- Tendo en conta que cada unidade de competencia ten entidade propia e incluso é susceptible de contar con recoñecemento e acreditación parcial, pedímoslle na columna da dereita que valore o nivel que o Xestor de Innovación debe posuír para o desenvolvemento profesional de cada unha das unidades de competencia. O criterio de valoración debe ser comparativo, onde o nivel 5 (excelente) equivale a un profesional experto na competencia en cuestión. A modo de exemplo, se valorasemos cun 5 a unidade de competencia UDC1 *Vixilancia externa e interna. Detección, análise, difusión, comunicación e explotación de informacións útiles para a política de innovación da organización, de maneira sistemática*, estaríamos indicando que o Xestor de Innovación debe posuír o máximo nivel para o desempeño desta competencia, equivalente ao dun profesional da

¹ Competencia xeral do Xestor de Innovación recollida no estudo *La Gestión Profesional de la Innovación del SXXI. Análisis del perfil profesional del/a Director/a y Gestor/a de Innovación*. Federación Asturiana de Empresarios (FADE), 2009. Accesible en [<http://www.fade.es/PROYECTOS/innovages>].



vixilancia estratéxica; polo contrario, se indicamos que debe ter un nivel 1, estaríamos dicindo que para o desempeño desta unidade de competencia só é preciso ter coñecementos moi baixos.

Unidades de competencia do perfil profesional Xestor de Innovación.															
Nunha escala de 5 puntos, pregámoslle que indique o peso específico que cada unha das unidades de competencia representa na configuración do perfil profesional Xestor de Innovación en Galicia (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4= moi importante; 5= imprescindible).					Nunha escala de 5 puntos, pregámoslle que valore o nivel que o Xestor de Innovación debe posuír para o desenvolvemento profesional de cada unha das unidades de competencia, establecéndose unha comparación cun experto da materia en cuestión (1= moi baixo; 2= baixo; 3= bo; 4= moi bo; 5= excelente).										
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5
1	2	3	4	5							1	2	3	4	5



2. SECCIÓN II: AS REALIZACIÓNS PROFESIONAIS DO XESTOR DE INNOVACIÓN

realizacións profesionais comportamento agardado dunha persoa en forma de consecuencias ou resultados das actividades que realiza

UDC1		Vixilancia externa e interna. Detección, análise, difusión, comunicación e explotación de informacións útiles para a política de innovación da organización, de maneira sistemática.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realizacións profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		



UDC2		Fomento da creatividade. Desenvolvemento do proceso para explotar a creatividade dos membros da organización e achegar rigor á xestión das ideas.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realizacións profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		

UDC3		Planificación e programación. Formulación da estratexia de innovación da organización en sintonía coas formulacións da estratexia global.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realizacións profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		

UDC4		Xestión de proxectos. Análise e xestión do conxunto de proxectos de innovación da organización para acadar o equilibrio óptimo entre os atractivos e os inconvenientes, empregando da forma posible os recursos dispoñibles, e acadar os resultados agardados.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realizacións profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		

UDC5		Xestión de resultados. Facilitar a protección e a explotación dos beneficios que se poden derivar dos resultados da innovación.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realizacións profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		



UDC5						Xestión de resultados. Facilitar a protección e a explotación dos beneficios que se poden derivar dos resultados da innovación.	
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realización profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			

UDC6						Xestión de recursos. Procura e consecución dos recursos necesarios para levar a cabo a estratexia de innovación elixida.	
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realización profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			

UDC7							
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada unha das realización profesionais representan na definición da unidade de competencia. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5= imprescindible)							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			



3. SECCIÓN III: OS CRITERIOS DE REALIZACIÓN PROFESIONAL



3.1. Unidade de competencia 1. Vixilancia externa e interna

UDC1						Vixilancia externa e interna. Detección, análise, difusión, comunicación e explotación de informacións útiles para a política de innovación da organización, de maneira sistemática.
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)						
1RP1. Identificar necesidades, fontes e medios de acceso á información útil para a estratexia de innovación da organización.						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1RP2: Organizar as buscas de información necesarias para a estratexia de innovación e proceder á recollida, tratamento e validación da devandita información.						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1RP3: Analizar, de maneira preliminar, a información seleccionada e proceder á súa difusión selectiva dentro da organización de cara a facilitar a toma de decisións de innovación.						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1RP4:						
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5		



3.2. Unidade de competencia 2. Fomento da creatividade

UDC2						Fomento da creatividade. Desenvolvemento do proceso para explotar a creatividade dos membros da organización e achegar rigor á xestión das ideas.	
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)							
2RP1: Crear un clima creativo na organización, a través de ferramentas ou técnicas específicas.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
2RP2: Verificar ou avaliar de forma crítica as ideas innovadoras. Analizar e seleccionar ideas.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
2RP3: Xestionar un banco “de novas ideas”.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
2RP4:							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			



3.3. Unidade de competencia 3. Planificación e programación

UDC3						Planificación e programación. Formulación da estratexia de innovación da organización en sintonía coas formulacións da estratexia global.					
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)											
3RP1. Realizar a análise dos medios da organización para identificar, valorar e propor oportunidades de innovación.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
3RP2: Analizar a propia organización para identificar e valorar as <i>core competences</i> así como as capacidades para innovar.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
3RP3: Axudar na definición de obxectivos, metas e estratexias de innovación da organización e, se é o caso, axudar na elaboración do plan estratéxico de innovación, segundo as directrices recibidas.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
3RP4: Participar na programación, implantación e control do plan anual de innovación, sobre a base das instrucións recibidas.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
3RP5:											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							



3.4. Unidade de competencia 4. Xestión de proxectos

UDC4						Xestión de proxectos. Análise e xestión do conxunto de proxectos de innovación da organización para acadar o equilibrio óptimo entre os atractivos e os inconvenientes, empregando da forma posible os recursos dispoñibles, e acadar os resultados agardados.					
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)											
4RP1: Identificar posibles proxectos de innovación e proceder á súa definición preliminar.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
4RP2: Axudar na avaliación dos proxectos de innovación. Elaborar a proposta de selección e prioridades destes.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
4RP3: Elaborar as memorias ou plans de traballo dos proxectos de innovación aprobados.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
4RP4: Facilitar o seguimento e control da carteira de proxectos.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
4RP5: Xestionar os proxectos de innovación aprobados.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
4RP6: Avaliar os resultados obtidos dos proxectos. Fomentar a aprendizaxe e a mellora continua.											
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							
1	2	3	4	5							



UDC4	Xestión de proxectos. Análise e xestión do conxunto de proxectos de innovación da organización para acadar o equilibrio óptimo entre os atractivos e os inconvenientes, empregando da forma posible os recursos dispoñibles, e acadar os resultados agardados.				
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)					
4RP7:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	



3.5. Unidade de competencia 5. Xestión de resultados

UDC5						Xestión de resultados. Facilitar a protección e a explotación dos beneficios que se poden derivar dos resultados da innovación.	
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)							
5RP1: Preparar os documentos, materiais e outros elementos necesarios para contribuír á definición do plan de explotación de resultados da innovación.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
5RP2: Protexer axeitadamente os dereitos de propiedade sobre os resultados de innovación.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
5RP3: Propor os mecanismos internos para a explotación dos resultados de innovación.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
5RP4: Propor e, se é o caso, xestionar as alianzas con terceiros para a explotación de resultados.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
5RP5:							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			



3.6. Unidade de competencia 6. Xestión de recursos

UDC6						Xestión de recursos. Procura e consecución dos recursos necesarios para levar a cabo a estratexia de innovación elixida	
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)							
6RP1: Procurar e conseguir os recursos necesarios para executar os proxectos de innovación.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
6RP2: Xestionar a aplicación dos incentivos fiscais á I+D+I.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
6RP3: Colaborar na formación e capacitación do persoal en materia de innovación.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
6RP4: Implantar o sistema de xestión da I+D+I.							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
6RP5:							
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5			



3.7. Unidade de competencia 7

UDC7					
Nunha escala de 5 puntos indique o peso específico que cada un dos criterios de realización representan na definición da realización profesional correspondente. (1= nada importante; 2= pouco importante; 3= importante; 4=moi importante; 5=imprescindible)					
7RP1:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP2:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP3:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP4:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP5:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP6:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
7RP7:					
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	



4. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN PERSOAL

Formación (marque a/as opción/s que corresponda/n):	
Formación vocacional ou profesional media:	
Formación profesional superior:	
Estudios universitarios (diplomatura, licenciatura, enxeñaría...):	
Posgrao:	
Doutoramento:	
Outros (por favor, especifique):	
Tipo de organización na que desenvolve a súa actividade profesional (marque a/as opción/s que corresponda/n):	
Empresa:	
Universidade:	
Organismo ou centro público de investigación:	
Organismo de soporte á innovación – Centros tecnolóxicos:	
Outros organismos fornecedores de apoio á innovación:	
	Organizacións empresariais
	Oficinas de transferencia tecnolóxica
	Outros organismos de apoio á innovación
Relación coa innovación:	
Posto de traballo actual (director de innovación; investigador; secretario; reponsable...):	
Experiencia profesional en postos relacionados coa innovación (anos):	
Valoración de competencias propias:	
Solicitámoslle que identifique aquela/s unidade/s de competencia nas que vostede se considera experto (marque a/as opción/s que aplique/n):	